

gids
gids

Schoolgids



Feiko Clockschool
Sportlaan 10
9665 HT Oude Pekela

2017 - 2018

gids

Inhoudsopgave

Voorwoord	p. 4
Stichting	p. 5
Onze uitgangspunten en doelen	p. 6
Schoolontwikkeling	p. 7
Onze visie op burgerschap	p. 9
De schooltijden en aanvang der lessen	p. 11
De leerplicht	p. 11
Melden van afwezigheid	p. 11
De huisvesting	p. 12
Het schoolteam	p. 12
De medezeggenschapsraad	p. 12
De activiteitencommissie	p. 13
De ouderbijdrage	p. 13
Sponsoring	p. 13
Contacten tussen school en ouders	p. 13
Ouderhulp, regels ouderhulp	p. 14
Klachtenregeling	p. 14
Veiligheidsbeleid	p. 16
Klassenavonden, ouderavond	p. 16
De indeling van en het werken in de groepen	p. 16
Overzicht van de leervakken	p. 16
De basisvaardigheden	p. 17
Wereldoriëntatie	p. 17
Expressieactiviteiten	p. 17
Spelen en gymnastiek	p. 17
Godsdienstonderwijs en Humanistisch Vormingsonderwijs	p. 18
Huiswerk	p. 18
Het leerlingvolgsysteem	p. 18
De zorg voor leerlingen met leerproblemen	p. 19
Onderwijskundig rapport	p. 19
Dyslexie	p. 19
Passend onderwijs	p. 20
Het voortgezet onderwijs	p. 22

De onderwijsinspectie	p. 23
De logopediste	p. 23
Ochtendpauze	p. 23
De GGD	p. 24
Thuis de leesontwikkelingen van uw kind stimuleren	p. 25
Fluorspoelen	p. 27
Snoepen op school	p. 26
Ongelukjes op school	p. 27
Hoofdluis	p. 27
Rookverbod	p. 27
De schoolfotograaf	p. 28
Trakteren	p. 28
Fietsen	p. 28
Nieuwsbrief	p. 28
Schoolreizen	p. 28
Zoekraken van kleding / beschadigingen aan persoonlijke eigendommen	p. 28
Voorschoolse opvang / overblijven	p. 28
De bibliotheek	p. 28
Evenementen	p. 29
Kinderpostzegels	p. 29
Pabo-studenten	p. 29
Schoolregels	p. 29
Lesuitval	p. 30
Regeling toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen	p. 31
Verschillende rollen	p. 31
Toelatingsbeleid vierjarigen	p. 32
Wettelijke aansprakelijkheid	p. 32
Vragen over onderwijs	p. 32
Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	p. 32
Informatie aan gescheiden ouders	p. 33
Veiliger internetten (voor de leerlingen)	p. 33
Vakantieregeling	p. 34
Buitenschoolse opvang	p. 34

Voorwoord

De basisschoolperiode is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang dezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school dien je dan ook met zorg te kiezen.

Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer, in resultaten en in de prioriteiten die zij stellen. Het is daarom wenselijk, dat ouders zich, samen met hun kind(eren), de tijd gunnen een verantwoorde schoolkeuze te maken. Met deze schoolgids leiden we u rond in de "Feiko Clockschool", basisschool voor openbaar onderwijs in Oude Pekela.

We brengen graag onder woorden hoe we de zorg voor en het onderwijs aan onze leerlingen waar maken. Wat in deze gids staat mag u van ons verwachten en daar kunt u ons altijd op aanspreken.

Waarom een schoolgids voor ouders?

Wij zien de schoolgids als één van de middelen om in contact te komen met de ouders. Het is de bedoeling dat ouders een helder beeld krijgen van de onderwijsdoelen, die de school wil bereiken. In verband hiermee is het belangrijk, dat duidelijk is welk beleid er wordt gevoerd en welke activiteiten er ontplooid worden.

Tegelijkertijd is de schoolgids bestemd voor die ouders, die nog een schoolkeuze moeten maken.

Wat staat er in deze schoolgids?

In deze schoolgids staat informatie over de inrichting van ons onderwijs. Wat wij de kinderen zoal bieden en ook hoe wij het aanbieden en de wijze waarop wij met het behulp van het leerlingvolgsysteem, de kinderen volgen in hun ontwikkeling.

Verder staat in deze gids beschreven, hoe wij de contacten met ouders vorm geven. Denk daarbij aan de rapportage over de ontwikkeling van uw kind, aan de nieuwsvoorziening, aan de klachtenregeling enz.

Graag wijs ik u hierbij op het hoofdstuk "Thuis de leesontwikkeling van uw kind stimuleren" op blz 24.

Tenslotte vindt u praktische zaken, zoals schooltijden en adressen. Uw reacties zijn van harte welkom en kunnen middels het formulier achter in deze gids door u worden aangegeven.

Wie hebben er aan de schoolgids gewerkt?

De schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld door het bevoegd gezag. Zowel het schoolteam als de medezeggenschapsraad hebben zich akkoord verklaard met de inhoud.

De schoolgids wordt aan alle ouders uitgedeeld. Ook de ouders waarvan het kind in de loop van het schooljaar wordt toegelaten, ontvangen een exemplaar.

Ter wille van de leesbaarheid van de teksten, worden ook verzorgers bedoeld als in de tekst gesproken wordt over ouders.

Wij rekenen erop, dat u deze schoolgids met de nodige aandacht zult lezen. Mede namens de teamleden wens ik alle betrokkenen een heel plezierig en leerzaam schooljaar.

Met vriendelijke groeten,

Jaap Spelde, directeur.

Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen



OBS Feiko Clock valt onder de verantwoordelijkheid van de Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen. De stichting is in beheers- en beleidsmatig opzicht verantwoordelijk voor het openbaar basisonderwijs in de gemeenten Bellingwedde, Oldambt en Pekela. De stichting omvat met ingang van het schooljaar 2017-2018 21 basisscholen, 1 nevenvestiging, een afdeling eerste opvang anderstaligen, 1 school voor speciaal basisonderwijs en 1 (V)SO-school (speciaal onderwijs cluster 3), waar ca. 300 leerkrachten zorg hebben voor ca. 3100 leerlingen.

Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen onderschrijft de Code Goed Bestuur. Het bestuursmodel van de Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen is gebaseerd op een scheiding van de functies van besturen en toezicht houden. Het College van Bestuur voert de werkgeverstaak uit en stuurt de organisatie aan voor het bereiken van de beleidsdoelstellingen. Het College van Bestuur bepaalt de hoofdlijnen van het beleid, zoals strategievorming, planning, structurering en procesbeheersing. De Raad van Toezicht is het toezichthoudende orgaan. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor deugdelijk en adequaat intern toezicht op het College van Bestuur.

Het College van Bestuur bestaat uit:

Dhr. J.H. (Jaap) Hansen (voorzitter) – beleidsterreinen financiën en huisvesting

Dhr. T. (Ted) Hulst (lid) – beleidsterreinen personeel en onderwijs

De Raad van Toezicht bestaat uit:

Dhr. J.H. (Jan) de Wit – voorzitter

Dhr. J.G. (Hans) de Kimpe – vice voorzitter

Mr. G.W. (Govert) Brouwer – lid

Dhr. P. (Pim) Flinterman – lid

Mevr. J.J. (Jannie) Bos - lid

Missie, visie, uitgangspunten en doelen

De Feiko Clockschool is een openbare basisschool. Dus een school die uit principe openstaat voor kinderen uit alle gezindten. Het bestuur en de leerkrachten ondersteunen dit principe volledig en handelen daar naar: alle leerlingen hebben dezelfde rechten en worden gelijk behandeld, zonder onderscheid naar geloof, levensovertuiging, culturele achtergrond of huidskleur.

Een openbare school is daarom een ontmoetingsplaats voor alle kinderen en een afspiegeling van de samenleving. Daarvan gaat veel vormende waarde uit, want: samen naar de openbare school is een goede voorbereiding voor het functioneren later als volwassene in onze pluriforme samenleving. Het schoolteam wil uw kind met moderne leermiddelen op een plezierige en gedegen manier onderwijzen. We streven daarbij naar het bereiken van goede prestaties bij alle leerlingen, daarbij rekening houdend met de aanleg en de mogelijkheden van het kind. We willen daarbij een goed leef- en werkklimaat scheppen. Dat op basis van wederzijds respect. Op die manier hopen we te bereiken dat uw kind zich thuis voelt op school en er met plezier naar toe gaat. We rekenen daarbij op de ondersteuning van de ouders en stellen een goed en open contact met de ouders zeer op prijs.

Onze onderwijskundige doelen zijn in de doelstellingen zoals die in de artikelen 8 en 29 van de Wet op het Basisonderwijs zijn omschreven:

Artikel 8:

1. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.
2. Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, en op het ontwikkelen van de creativiteit, op het verwerven van de noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.
3. Het onderwijs gaat er mede van uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.
4. Ten aanzien van leerlingen die extra zorg behoeven, is het onderwijs gericht op de individuele begeleiding die is afgestemd op de behoefte van de leerling.

Artikel 29:

1. Het openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van die betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.

De Feiko Clockschool wil bereiken dat ieder kind via een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces, die kennis en vaardigheden kan verwerven die het nodig heeft om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in een multiculturele samenleving. Dit gaat het beste in een omgeving waar leerlingen zich thuis kunnen voelen. We zetten ons daarom in voor een veilig en gestructureerd schoolklimaat.

De in gebruik zijnde en nog aan te schaffen onderwijsleerpakketten waarborgen bovengenoemd leerproces en de wettelijke plicht om te voldoen aan de kerndoelen. Het handelen van de leerkracht op bovenstaande manier hangt nauw samen met het streven naar onderwijs op maat en het bevorderen van zelfvertrouwen en competentie-ervaringen bij leerlingen.

Wij richten ons op:

- de emotionele ontwikkeling;
- de verstandelijke ontwikkeling;
- het ontwikkelen van creativiteit;
- het verwerven van de noodzakelijke kennis;
- het verwerven van sociale vaardigheden;
- het verwerven van culturele vaardigheden.

In ons Zorgprofiel wordt beschreven welke doelen we nastreven met betrekking tot leerlingen met specifieke behoeften. De beleidsvoornemens van de vak- en vormingsgebieden zijn uitgewerkt in ons jaarplan en taalbeleidsplan.

Schoolontwikkeling

Terugblik schooljaar 2016-2017

Hieronder noemen we de belangrijkste ontwikkelpunten van het afgelopen schooljaar:

.Er zijn twee computerkasten met laptops/tablets aangeschaft en in gebruik genomen.

Er is een nieuwe methode aardrijkskunde ingevoerd.

In groep 8 is "Taal en Spelling" ingevoerd.

Er zijn zonnepanelen geplaatst en in gebruik genomen.

Leerkrachten hebben hun vaardigheden op het gebied van verdiepende didactische vaardigheden geoptimaliseerd.

Twee leerkrachten zijn met ingang van dit schooljaargediplomeerd trainer "Rots en Water".

We zijn blijven inzetten op huisvesting peuterspeelzaal.

Waardering inspectie:

Op 19 mei 2016 hebben wij een inspectiebezoek gehad waarbij de inspectie concludeerde dat de Feiko Clock haar kwaliteit op orde heeft. Een samenvatting van de belangrijkste oordelen:

"De school hanteert eigen ambitieuze doelen voor de kernvakken taal/lezen en rekenen en haalt deze ook

Het leerstofaanbod voldoet aan de kerndoelen en is gericht op de brede ontwikkeling

De leerlingen die extra zorg nodig hebben, krijgen deze ook

De leraren leggen de leerstof duidelijk uit en geven structuur aan de onderwijsleersituatie. Daardoor werken de leerlingen gericht aan hun taken

De leraren spannen zich enorm in om een positief pedagogisch en veilig klimaat te bieden en maken dit ook waar

De kwaliteitscultuur is gericht op samen eruit halen wat erin zit vanuit een betrokken en positieve houding"

De inspectie gaf de Feiko zelfs vier keer een goed (hoogst haalbare score) op de kwaliteitsgebieden Schoolklimaat, Kwaliteitscultuur, Veiligheid en Resultaten (opbrengsten)

We zijn trots op deze beoordeling en doen ons uiterste best om alles te borgen en te optimaliseren

Schoolresultaten

Op de Feiko Clockschool willen we er voor zorgen dat alle leerlingen zo goed mogelijk presteren. Ons doel is dat onze schoolresultaten minstens op het landelijk gemiddelde liggen. Na het afnemen van de toetsen kijken we goed naar de resultaten. Als leerlingen lager scoren dan verwacht, kijken we hoe dat komt en passen we de begeleiding voor de leerlingen aan met als doel de resultaten te verbeteren. Alle leerkrachten leggen de begeleiding van alle leerlingen vast in een groepsplan. Het gemiddelde resultaat op de Cito Eindtoets (in 2016-2017: 539,1) ligt al jaren ten minste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie mag worden verwacht. Ook de gemiddelde resultaten van groep 1 en 2 en de resultaten van groep 3 t/m 7 voor lezen, rekenen en taal liggen allemaal binnen de inspectienorm.

Voor het schooljaar 2017– 2018 zijn de volgende ontwikkelpunten gepland:

We starten een BSO binnen de eigen school met KIWI

We gaan onderweg richting een IKC.

We willen onze school meer profileren. Wij kunnen als geen ander trots zijn op de behaalde kwaliteiten en resultaten (zie ook beoordeling inspectie). Dat gaat dit jaar o.a. gebeuren middels een banner.

We voeren een nieuwe methode geschiedenis in (met digitale verwerking).

Bij spelling voeren we digitale verwerking in.

Optimaliseren van de doorgaande lijn v.w.b. didactiek Begrijpend lezen (mede in overleg en samenwerking met het Dollard College.)

Optimaliseren van de verdiepende didactische vaardigheden middels o.a. collegiale consultatie en visitatie.

We gaan nadenken welke resultaten wij willen halen voor de kernvakken die niet toetsbaar zijn, maar wel observeerbaar. We beginnen met mondelinge taalvaardigheid.

Borgen van onze veiligheid en ons klimaat

We gaan met de leerlingen een leerlingenraad opzetten en invoeren

Optimaliseren armoedebeleid door o.a. overleg en samenwerking met de gemeente

Teamscholing/training door de eigen trainers Rots en Water

Optimaliseren aanbod sociale veiligheid

Optimaliseren van eigenaarschap bij de leerlingen v.w.b. het leerproces

Onze visie op Burgerschap

Onze visie op Burgerschap en Sociale Integratie is nauw verbonden met onze visie op onderwijs.

Identiteit

De Feiko Clock is een openbare school. De kinderen maken echter wel kennis met de verschillende godsdiensten van over de gehele wereld. De kinderen krijgen godsdienstlessen en lessen Humanistische Vorming aangeboden. De ouders bepalen of hun kind deze lessen ook daadwerkelijk volgt.

Belangrijke uitgangspunten zijn:

- Alle mensen zijn gelijk in al hun verschillen.
- Zorg hebben voor elkaar en voor de wereld om je heen.

De school staat open voor alle gezindten. Dit respect komt o.a. tot uiting in de verplichting om deel te nemen aan het volledig schoolaanbod, ook bij bijvoorbeeld in gemengde groepen gegeven gymnastieklessen.

Visie

We willen onze leerlingen leren om zich verantwoordelijk te voelen voor de mensen en de wereld om hen heen en te kijken zonder vooroordelen. We willen dat onze leerlingen leren participeren in onze maatschappij met al z'n verscheidenheid.

Onze school vormt een dagelijkse oefenplaats voor de waarden die wij in ons onderwijs centraal stellen. We stimuleren de kinderen zoveel mogelijk door het benoemen van het gewenste gedrag. Leerkrachten tonen in de omgang met kinderen en met elkaar het goede voorbeeld. Een leerlingvolgsysteem voor sociale vaardigheden (zien) zorgt er voor dat we de ontwikkeling van onze leerlingen op dit gebied goed kunnen blijven volgen.

Veilig voelen

Veilig voelen is een voorwaarde om goed te kunnen spelen en werken. Je voelt je veilig als je weet waar je aan toe bent. We willen er samen zorg voor dragen dat alle kinderen zich veilig voelen op school en met plezier naar school gaan.

Daarom hanteren we op school "de gouden regels". Hierin staat aangegeven hoe we met elkaar omgaan:

1. We helpen elkaar als het kan
2. We proberen aardig voor elkaar te zijn
3. We proberen te luisteren naar elkaar en elkaar te begrijpen
4. We pakken alleen iets van de ander, als de ander dat goed vindt
5. We gebruiken alleen fatsoenlijke taal
6. We bemoeien ons alleen met onze eigen zaken
7. We doen elkaar geen pijn door schoppen of slaan, maar ook niet door schelden
8. We proberen iedereen te laten meedoen bij ons spel
9. We respecteren elkaar zoals we zijn
10. We spelen niet voor eigen rechter

Voor de kinderen hangen door de school grote posters met omgangsregels.

Als er gepest wordt...

We proberen te voorkomen dat er gepest wordt door duidelijke regels te stellen.

Daarnaast hebben we een gedragscode vastgesteld:

Dit spreken we af bij het pesten:

1. Er gebeurt iets
2. Heb ik er last van? Ja??
3. "Ik wil dat je ermee stopt".
4. Als het pesten niet stopt: "Ik ga naar de juf of meester".

We hebben op school een pestprotocol waarin staat wat er gedaan wordt als er gepest wordt.

De leerlingen van onze school komen in aanraking met mensen / kinderen met zeer verschillende culturele en sociale achtergronden. Zij ervaren in hun directe omgeving regelmatig botsingen tussen uiteenlopende waardenstelsels binnen onze multiculturele samenleving. Wij vinden het daarom belangrijk dat onze leerlingen leren om zich respectvol naar elkaar en naar volwassenen te gedragen, ongeacht cultuur, religie of sociale achtergrond.

Ook constateren we dat de leerlingen van onze school opgroeien in een omgeving waar sprake is van een toenemend individualisme (ieder voor zich). Daarom willen wij dat onze school een veilige plek is waar leerlingen leren om verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf én voor hun omgeving.

Belangrijke kernbegrippen in dit kader zijn voor ons:

- veiligheid
- respect en tolerantie
- waarden en normen, regels en afspraken
- een open houding, geen vooroordeeldenker
- democratische houding;
- gelijkwaardigheid

Wij vinden het onze taak om de leerlingen op een goede manier voor te bereiden op de maatschappij. Ook nu al maken onze leerlingen deel uit van de samenleving.

Bij ons op school is Burgerschapsvorming niet een apart vak. Het is verweven met ons hele onderwijsaanbod.

Waarom Burgerschapsonderwijs op school:

Samenleven kun je leren, bijvoorbeeld door anderen informatie te geven over mensen met een andere culturele achtergrond. Door mensen uit andere culturen als gastspreker uit te vragen kun je kinderen meer actief betrekken bij andere gewoonten. Actief Burgerschap heeft vooral te maken met respect voor anderen en de wijze waarop we met elkaar omgaan.

Juist op onze school, waar de leerlingen weinig in aanraking komen met culturele en maatschappelijke diversiteit, is het van groot belang dat we kinderen leren dat er meer op de wereld dan wat onze veilige schoolomgeving biedt.

Kernbegrippen hierbij voor ons zijn:

- de school als gemeenschap
- we zijn allemaal burgers / de maatschappij, dat ben jij
- elkaar leren verstaan
- betere wereld begint bij jezelf
- iedereen moet een steentje bijdragen.

De schooltijden en de aanvang der lessen

Schooltijden:	groep 1 t/m 4	groep 5 t/m 8
ochtendtijden	08.30 – 11.45	08.30 – 11.45
middagtijden	13.15 – 15.15	13.15 – 15.30
woensdag	08.30 – 12.15	08.30 – 12.15

Vrijdagmiddag zijn de groepen 1 t/m 4 vrij; woensdagmiddag zijn alle groepen vrij.

Pauses: de leerlingen van de groepen drie t/m acht hebben een ochtendpauze van 10.15 u. tot 10.30 u.

Om half negen en om kwart over één gaat de zoemer. De leerlingen van de groepen drie tot en met acht dienen dan naar hun groepslokaal te gaan zodat de lessen kunnen beginnen.

De kleuters mogen 's morgen tussen 8.20 en 8.30 u. naar binnen gaan en 's middags tussen 13.05 en 13.15 u. En hoe gezellig het ook kan zijn, wilt u als ouder uiterlijk half negen, c.q. kwart over één het lokaal verlaten, zodat de leerkracht op tijd met de lessen kan beginnen?

De leerplicht

Uw kind mag vanaf de vierjarige leeftijd naar de basisschool. Vanaf het vijfde jaar is het leerplichtig. Het moet dan elke dag naar school. De verantwoording daarvoor ligt bij de ouders en het is van het grootste belang voor de ontwikkeling en de toekomst van uw kind dat u zich hier stipt aan houdt. Het kind merkt hierdoor dat niet alleen de school, maar ook zijn ouders onderwijs belangrijk vinden. Leerplichtige kinderen kunnen alleen vrij van school krijgen bij gewichtige omstandigheden. Hieronder wordt verstaan:

- ◆ bij verhuizing binnen de gemeente: 1 dag;
- ◆ het bezoeken van een dokter voor zover dat niet buiten de uren kan geschieden;
- ◆ bij het huwelijk van familieleden van de leerling t/m de vierde graad: 1 dag;
- ◆ bij overlijden van gezinsleden van de leerling t/m de tweede graad: 4 dagen;
- ◆ bij ernstige ziekte van gezinsleden van de leerling t/m de tweede graad: 1 dag;
- ◆ bij 12 ½, 25; 40; 50 en 60 jarig ambts- of huwelijksjubilea van familieleden van de leerling t/m de vierde graad: 1 dag;
- ◆ als de kostwinner van het gezin, waartoe de leerling behoort, door de werkgever wordt verplicht de vakantie buiten de schoolvakanties op te nemen. (Een verklaring van de werkgever moet hierbij overlegd worden). Dit vakantieverlof mag voor ten hoogste tien dagen worden gegeven en mag niet plaats vinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

Het eerder met vakantie gaan om de drukte voor te zijn, of omdat het goedkoper is, valt hier dus niet onder. U kunt van de directie niet verwachten dat u daarvoor toestemming krijgt. Indien een aanvraag om vrijstelling van de leerplicht meer dan tien schooldagen omvat, moet u zich tot de gemeentelijke leerplichtambtenaar wenden.

Melden van afwezigheid

Wij verzoeken u vriendelijk om afwezigheid van uw kind ten gevolge van ziekte, of doktersbezoek ons telefonisch voor schooltijd te melden. Een berichtje via een andere ouder, of broertje/ zusje is voor ons ook voldoende.

Onze huisvesting

Onze school is gehuisvest in een modern gebouw, bouwjaar 1998. In gebruik genomen: 1999. De school heeft op de begane grond 16 groepslokalen, een centrale hal, een speellokaal, een personeelskamer, een pantry en diverse nevenruimten. Op de verdieping is een handenarbeidlokaal, de directiekamer en een zeventiende leslokaal. De school beschikt over twee pleinen: een kleuterplein en een plein voor de groepen 3 t/m 8. De twee pleinen zijn door hekwerk van elkaar gescheiden. Daarbij hebben we een eenvoudige fietsenstalling.

De school staat direct naast sportcentrum Atlantis en de sportvelden van Noordster en W.S.S. Voor de school, aan de Sportlaan zijde, ligt een groot parkeerterrein, te bereiken via de Raadhuislaan.

Het schoolteam

Ons schoolteam wordt gevormd door de volgende personen:

Dhr. J. Spelde, directeur

Mevr. G. Tepper, schoolcoördinator

Leerkrachten

Mevr. T. Erents en mevr. J. Westerhuis	groep 1a
Mevr. C. Wiekens en mevr. N. Bos	groep 1b
Mevr. T. Hesseling en mevr. N. Bos	groep 2
Mevr. M. Goldenstein	groep 3
Mevr. J. Grave	groep 4
Dhr. E. Roelofs/mevr. S. ten Hove en mevr. N. Bos	groep 5
Klassenassistent mevr. L. Vrijs	
Dhr. B. Jansen en mevr. M. Fokkens	groep 6
Dhr. B. Koning en dhr. M. v/d Laan	groep 7
Mevr. M. Kremer en mevr. C. de Jager	groep 8a
Dhr. R. de Lange en mevr. M. Fokkens	groep 8b
Administratief medewerker: mevr. T. Hoogstraten	

Bouwcoördinatoren:

B. Koning (bovenbouw); G. Tepper (onderbouw).

Het team leerlingenzorg bestaat uit: M. v/d Laan (coördinator), M. Fokkens en T. Erents
Directietaken worden uitgevoerd door G. Tepper (schoolcoördinator) en J. Spelde (dir.)
ICT-er: M. v/d Laan

De medezeggenschapsraad

Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad. Deze raad heeft wettelijk geregelde rechten. Zij kan meedenken en meepraten met het schoolbestuur over alle aangelegenheden van de school. Hiervoor kent zij instemmings- en adviesrecht aangaande voorstellen van het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad beheert tevens het schoolfonds en stelt de hoogte van de ouderbijdrage voor het schoolfonds jaarlijks vast. De raad bestaat uit twee geledingen: een vertegenwoordiging van de ouders en een vertegenwoordiging van de leerkrachten. De vertegenwoordigers van de ouders zijn: mevr. De Vries (secretaris), mevr. Grave en mevrouw De Lange (voorzitter). Namens het personeel hebben dhr V/d Laan, mevr. Fokkens en dhr. De Lange zitting in de medezeggenschapsraad.

Het schoolbestuur heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ingesteld. In die constructie heeft het bestuur dan met betrekking tot haar voorstellen alleen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden te maken en niet meer met de afzonderlijke raden.

De activiteitencommissie

De activiteitencommissie heeft tot doel om buitenschoolse activiteiten voor de leerlingen te organiseren en te begeleiden. Dat doet de activiteitencommissie samen met het personeel. De financiering van deze activiteiten vindt plaats vanuit het schoolfonds.

In de activiteitencommissie hebben zitting mevr. Moed, mevr. Lemminga, mevr. Boven, mevr. Bijl, mevr. Mulder, mevr. Oldenburger, mevr. Hoogakker, mevr. Talens.

De vrijwillige ouderbijdrage

Onze medezeggenschapsraad beheert het schoolfonds. Het schoolfonds dient ter bestrijding van onkosten die wel voortvloeien uit het schoolleven, maar die niet door de overheid worden vergoed. Inkomstenbronnen voor het schoolfonds zijn: acties, zoals verkoop van banketstaven, rommelmarkt, e.d. en de vrijwillige ouderbijdrage.

De hoogte van deze ouderbijdrage wordt vastgesteld door de m.r. Al jarenlang weten wij deze bijdrage, als we dat met andere basisscholen vergelijken, vrij laag te houden. Dit jaar bedraagt de vrijwillige ouderbijdrage €15,- per kind.

Voorbeelden van zaken die uit het schoolfonds worden betaald: klassenavonden, sportdagen, kerstfeest, schoolfeest, attenties en diverse buitenschoolse activiteiten. U ziet, dat baten van het schoolfonds rechtstreeks ten goede komen aan uw kind.

Ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen betalen, wordt een alternatieve betalingswijze geboden. Te denken valt aan gespreid betalen, buiten de gestelde termijnen betalen en de financiële ondersteuning die geboden wordt door de gemeente Pekela.

Mochten er kinderen in het uiterste geval niet mee kunnen doen aan bepaalde activiteiten, wordt er een passend aanbod op school gerealiseerd.

Sponsoring

Bij sponsoring hanteert de school afspraken zoals die zijn vastgelegd in een overeenkomst tussen het ministerie en diverse organisaties. Er is sprake van sponsoring als de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee de leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd. Een schenking is dus geen sponsoring. Sponsoring mag volgens de voornoemde afspraken niet de onafhankelijkheid van het onderwijs aantasten, niet de onderwijsinhoud beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de onderwijskundige en opvoedkundige taak van de school. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht ten aanzien van sponsoring. Op dit moment wordt onze school niet gesponsord.

Contacten tussen school en ouders

Wij stellen een goed contact met de ouders erg op prijs. Natuurlijk kunt u altijd bij de leerkracht van uw kind terecht om vragen te stellen of problemen te bespreken. Het spreekt voor zich dat dit niet onder schooltijd kan, maar voor of na schooltijd. Als u er zeker van wilt zijn dat de leerkracht voldoende tijd voor u heeft, maak dan even een afspraak.

De ouders worden drie keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek. Het eerste gesprek staat in het teken van de kennismaking. In de andere twee gesprekken worden de rapporten v/d leerlingen besproken.

De leerlingen van de kleutergroepen krijgen één of twee keer per schooljaar een rapport. De andere leerlingen drie keer per schooljaar.

Belangrijke beslissingen als zittenblijven en aanmelding voor het voortgezet onderwijs worden met de ouders besproken en zoveel mogelijk in overeenstemming met de ouders genomen.

Als u iets dringends met de groepsleerkracht, of de directeur te bespreken hebt, wacht dan niet tot het "tien minutengesprek", maar maak tussentijds een afspraak.

Ouderhulp, regels ouderhulp

Bij verschillende activiteiten doen wij een beroep op ouders om ons te helpen. Voorbeelden hiervan zijn: begeleiden bij excursies, onderhoud van leermiddelen, assisteren bij de schoolsportolympiade, bezoek aan een cultureel centrum, begeleiding bij sommige schoolreizen, verrichten van klusjes enz.

Bij alle activiteiten die de ouders voor de school verrichten behoudt de school altijd de eindverantwoordelijkheid. Daarom hebben wij een aantal regels opgesteld, waar ouders (en vrijwilligers) zich aan dienen te houden.

- Bij de uitvoering van de ondersteunende werkzaamheden volgen de ouders de aanwijzingen van de schoolleiding en onderwijzend personeel.
- De ouders houden zich aan de geldende schoolregels zoals die in deze schoolgids staan vermeld.
- De ouders doen géén mededelingen aan derden over verrichtingen / vorderingen van leerlingen die door de ouders in het kader van ondersteunende werkzaamheden worden begeleid.
- De ouders verplichten zich tot het geheim houden van vertrouwelijke informatie die ten behoeve van een goede uitvoering van ondersteunende werkzaamheden door de schoolleiding of onderwijzend personeel wordt verstrekt.
- De ouders hebben bij de uitvoering of voorbereiding van de ondersteunende werkzaamheden geen kinderen bij zich.
- In geval van verhindering stellen de ouders de school hiervan tijdig op de hoogte.
- De ouders ontvangen geen vergoeding voor de uitvoering van de ondersteunende werkzaamheden. In voorkomende gevallen vindt wel vergoeding plaats van gemaakte onkosten op basis van afspraken hierover met de schoolleiding.
- De ouders zijn bereid deel te nemen aan een lichte vorm van scholing dan wel deskundigheidsbevorderende activiteiten die de schoolleiding noodzakelijk acht voor het goed uitvoeren van de ondersteunende werkzaamheden.
- De schoolleiding en het onderwijzend personeel verplichten zich om de ouders adequate informatie te verstrekken die nodig is om de ondersteunende werkzaamheden goed uit te voeren. Tevens verplichten de schoolleiding en het onderwijzend personeel zich om de ouders, indien nodig, te begeleiden bij hun ondersteunende werkzaamheden.
- De schoolleiding en onderwijzend personeel staan open voor suggesties, ideeën en initiatieven van de ouders.
- Het bevoegd gezag heeft voor ouders die ondersteunende werkzaamheden voor de school verrichten een aansprakelijkheidsverzekering en een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Een verschil in inzicht kan geen kwaad, als er maar over gesproken wordt met de mensen die direct bij het onderwerp betrokken zijn.

Wanneer zich op school een probleem voordoet, gaan we ervan uit dat de volgende stappen, in de hieronder beschreven volgorde, worden gezet.

Eerst spreekt u met de leerkracht van uw kind.

U kunt de schoolcontactpersoon raadplegen om advies te vragen over de te volgen procedure.

Leidt dit niet tot het gewenste resultaat, dan maakt u een afspraak met de schoolcoördinator en/of de clusterdirecteur van de school.

Mocht dit ook niet helpen dan kunt u het schoolbestuur inschakelen. Op het bestuursbureau is een interne klachtencoördinator aangesteld. De interne klachtencoördinator probeert door bemiddeling tot een oplossing te komen.

Met de inwerkingtreding van de kwaliteitswet Onderwijs is elke school verplicht een klachtenregeling te hebben. Ook moet de school aangesloten zijn bij een klachtencommissie. De klachtenregeling van Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen ligt ter inzage op de school.

De klachtenregeling is eveneens digitaal beschikbaar via de website van SOOOG (www.sooog.nl).

In de klachtenregeling wordt gesproken over een "schoolcontactpersoon". Dat is iemand, verbonden aan de school, die u kan adviseren over de te volgen procedure om te komen tot het oplossen van de problemen die tot de klacht hebben geleid. Naast deze contactpersoon per school kent de school ook een "veiligheidscoördinator".

Deze veiligheidscoördinator fungeert als eerste aanspreekpunt op het gebied van pesten. Naast het zijn van aanspreekpunt voor leerlingen en ouders coördineert, deze aan de school verbonden persoon, ook het anti-pestbeleid van de school.

Wanneer de klacht betrekking heeft op ongewenste omgangsvormen, bijvoorbeeld (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie, pesten of geweld kan het soms lastig zijn om de klacht op school te melden.

Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen heeft daarom een externe vertrouwenspersoon aangesteld. De externe vertrouwenspersoon heeft geen directe binding met de school. Aan hem of haar kunt u vertrouwelijk uw hele verhaal kwijt. Hij of zij bespreekt met u wat te doen en helpt u daar desgewenst bij.

Klachten over (seksuele) intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook melden bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs (onderwijsinspectie). Men kan u daar adviseren over de afhandeling van uw klacht.

Wanneer u besluit tot het indienen van een formele klacht, dan zijn er twee mogelijkheden:

1. De klacht indienen bij het schoolbestuur
De klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie

De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en brengt een advies uit aan het schoolbestuur. Een informatiefolder over de landelijke klachtencommissie is verkrijgbaar op school of op het bestuursbureau van Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen. Informatie is tevens beschikbaar op de website van de Landelijke Klachtencommissie.
www.onderwijsgeschillen.nl

Adressen:
Schoolcontactpersoon (met betrekking tot de klachtenprocedure):
Postadres schoolbestuur:
SOOOG
Postbus 65
9670 AB WINSCHOTEN
Tel: 0597-453980

Externe vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen:
Bureau Vertrouwenspersonen
Hobbemastraat 14
8932 LB LEEUWARDEN
Tel: 058-7440022

Externe klachtencommissie (LKC):
Onderwijsgeschillen,
t.a.v. LKC
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
Tel: 030-2809590
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het onderwijs:
info@owinsp.nl
vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Meldpunt vertrouwensinspecteurs van de onderwijsinspectie:
Klachtmeldingen over (seksuele) intimidatie, seksueel geweld, ernstig psychisch of fysiek geweld:
0900-1113111 (lokaal tarief)

Veiligheidsbeleid

De aandacht voor een veilige en ook pestvrije schoolomgeving is de laatste jaren enorm toegenomen.

Wij vinden dit terecht. Kinderen maar ook volwassenen moeten veiligheid ervaren en beleven om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen en ontplooien. Samen willen wij zorgen voor een goede sfeer en een gevoel van veiligheid waarbij het gaat om de persoonlijke groei. Samen willen wij blijven werken aan de veilige school waar kinderen, ouders en medewerkers recht op hebben. Onze school heeft veiligheidsbeleid beschreven en vastgesteld conform de aangescherpte wet- en regelgeving. De ouders zullen hier geregeld van op de hoogte worden gehouden. Daarnaast heeft iedere SOOOG school een "veiligheidscoördinator" aangewezen.

Deze veiligheidscoördinator fungeert o.a. als eerste aanspreekpunt op het gebied van pesten.

Naast het zijn van aanspreekpunt voor leerlingen en ouders coördineert, deze aan de school verbonden persoon, ook het anti-pestbeleid van de school.

Voor vragen over veiligheid of opmerkingen en aanvullingen kunt u bij deze collega terecht.

Veiligheidscoördinator:

Op onze school is mevrouw Trijnie Erents de veiligheidscoördinator.

Klassenavonden, zakelijke ouderavond

Per klas wordt er jaarlijks aan het begin van het schooljaar een klassenavond voor de ouders georganiseerd. U ontvangt daar informatie over het onderwijs in de betreffende klas.

De M.R. houdt jaarlijks een algemene ouderavond. Op de agenda staan zaken als: verkiezing leden ouderraad, activiteiten van de ouderraad, het financieel verslag van het schoolfonds, jaarverslagen van medezeggenschapsraad, A.C. en directie.

Indeling van de groepen en het werken in de groepen

Een leerling kan de basisschool in acht jaar doorlopen. Wij werken daarbij met homogene leeftijdsgroepen. Dat wil zeggen, dat leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten.

In de kleutergroepen wordt veel in klein groepsverband en individueel gewerkt. Het accent ligt daarbij op het spelend leren. Vanaf groep drie wordt er meer klassikaal lesgegeven en daarnaast verrichten de leerlingen veel taken individueel. Het accent ligt dan meer op het "schoolse" leren.

Dit schooljaar starten we met drie kleutergroepen: de groepen A, B, en C. De groepen A en B zijn de instroomgroepen. Verder hebben we een groep drie, een groep 4, een groep 5, een groep 6, twee groepen 7 en een groep 8.

Overzicht van de leervakken

In de kleutergroepen zijn de voornaamste activiteiten: kleutergymnastiek en spel, taal- en rekenontwikkeling, creatief werken met allerlei materialen en muziek. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.

In de groepen drie en vier wordt lesgegeven in: de Nederlandse taal, rekenen en wiskunde, schrijven, verkeer, gymnastiek en spel, tekenen en handvaardigheid, wereldoriëntatie en muziek.

In de groepen vijf en zes komen dezelfde vakken aan de orde als in de groepen drie en vier. Nieuwe vakken zijn hier aardrijkskunde en geschiedenis.

In de groepen zeven en acht komen dezelfde vakken aan de orde als in groep zes, uitgebreid met Engels.

In groep 7 wordt iedere week drie kwartier humanistisch vormingsonderwijs gegeven en in groep 8 wordt wekelijks drie kwartier godsdienstonderwijs gegeven. De lessen worden gegeven door leerkrachten van de stichting GVO/HVO. Ouders kunnen aangeven of zij wensen dat hun kind dit onderwijs gaat volgen.

De basisvaardigheden lezen, schrijven, taal en rekenen

Het onderwijs in het mondeling taalgebruik begint al direct op de eerste schooldag: er wordt gesproken en geluisterd. We leren de kinderen in de loop van hun basisschoolperiode een verhaal vertellen, een spreekbeurt houden, een eigen mening onder woorden brengen en goed te luisteren naar de ander.

Het schriftelijk taalonderwijs begint in de loop van het tweede leerjaar. Op speelse, zelfontdekkende wijze gaan de kinderen aan de slag met letters en woorden. We gebruiken hierbij o.a. de methode "Schatkist". Vanaf groep drie leren ze "echt" schrijven met behulp van de methode "Pennenstreken" en besteden we de nodige aandacht aan correct schriftelijk taalgebruik. Vanaf groep vier gebruiken we voor het taalonderwijs de methode "Taal in beeld", zowel voor schriftelijk als mondeling taalgebruik.

Het leesonderwijs begint in de kleutergroepen met voorlezen, in boekjes snuffelen, letters en woorden herkennen, stempelen, e.d. We maken daarbij (evenals bij schriftelijk taalonderwijs) o.a. gebruik van de methode "Schatkist". Vanaf groep drie krijgen de kinderen leesonderwijs met behulp van de methode "Veilig Leren Lezen". In de hogere klassen, als leerlingen de basisvaardigheid van het lezen onder de knie hebben, gaan we andere aspecten van het lezen belichten, zoals voordrachtslezen, begrijpend lezen, stillezen, studerend lezen. Onze methodes zijn: Leesparade/Nieuwsbegrip XL. Ook het rekenonderwijs begint in de kleutergroepen op speelse wijze. De kleuters bouwen, construeren (passen en meten), leren tellen en leren rekenkundige begrippen. Vanaf groep drie wordt rekenen een apart vak met een methodische opbouw. Het huidige rekenonderwijs bevat ook al op de basisschool wiskundige elementen. Onze nieuwe rekenmethode heet "Alles telt". Algemene onderdelen zijn: cijferend rekenen, hoofdrekenen, tabellen en grafieken, meetkunde en het toepassen van rekenvaardigheden in concrete, realistische situaties.

Wereldoriëntatie, aardrijkskunde, geschiedenis, kennis der natuur

In de groepen één tot en met vier hebben de leerlingen wereldoriëntatie. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis en kennis der natuur komen dan binnen thema's en projecten aan de orde. In de groepen drie en vier maken we daarbij gebruik van de schooltelevisie serie "Huisje, boompje, beestje". Vanaf groep vijf worden de wereldoriënterende vakken wel apart onderwezen.

Bij aardrijkskunde leren de kinderen kaartkennis van Nederland, de landen in Europa en de werelddelen. We gebruiken onze nieuwe methode "Wijzer Aardrijkskunde".

Bij geschiedenis ligt de nadruk op de vaderlandse geschiedenis, maar ook belangrijke oude culturen en belangrijke historische gebeurtenissen uit andere delen van de wereld komen aan de orde. We gebruiken de vernieuwde methode "Wijzer door de tijd".

Bij kennis der natuur streven we ernaar dat de kinderen zich bewust worden van belangrijke verschijnselen in ons leefmilieu. Daarbij proberen we naast kennis ook respect bij te brengen voor alles wat "groeit en bloeit". Vanaf groep 5 wordt de methode "Wijzer door natuur en techniek" gebruikt. Tevens gebruiken de leerkrachten zelf samengestelde lessen ("sloot en plas", "uilen").

Het leergebied wereldoriëntatie leent zich bij uitstek voor het houden van excursies. Tijdens de meerdaagse schoolreis worden educatieve activiteiten in het reisprogramma opgenomen.

Expressieactiviteiten

In alle groepen geven we les in tekenen, handenarbeid en muziek. We willen daarbij op creatieve, ontspannende manier bezig zijn. Er wordt aandacht geschonken aan diverse vaardigheden en technieken. Onze school heeft de beschikking over een apart handenarbeidlokaal.

Bij muziek staat het plezier in zingen voorop. Daarbij komt het spelen op ritmische instrumenten aan de orde. Wij maken gebruik van de methode "Eigen-wijs Digitaal".

Gymnastiek en spelen

Bij gymnastiek en spel staat het plezier in bewegen voorop. We werken aan de ontwikkeling van de motoriek, het spelinzicht en het spelgedrag. De gym- en spellessen van de kleutergroepen worden in het speellokaal gegeven en bij goed weer wordt er ook vaak op het plein gespeeld. De andere groepen krijgen deze lessen in de sporthal in de Binding.

Bij de groepen drie t/m acht verwachten we, dat uw kind sportkleding en gym schoenen draagt tijdens de gymlessen.

Vanaf groep vijf gaan de leerlingen na de gymlessen (jongens en meisjes gescheiden) onder de douche. De redenen daarvoor zijn de volgende: de transpiratie spoelt weg en komt dan niet in de dagelijkse kleding; het geeft een fris en hygiënisch gevoel; het is gezonder om te douchen na een inspanning, zodat de huid als warmte regulator zijn taak op normale wijze kan blijven vervullen; jong geleerd, oud gedaan: we leren ons niet te schamen voor ons lichaam, zodat we later zonder belemmeringen kunnen deelnemen aan allerlei team sporten.

Godsdienstonderwijs en Humanistisch Vormingsonderwijs

De leerlingen in groep 7 kunnen lessen Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO) volgen. Deze lessen worden verzorgd door mevr. de Vries. Er wordt per week een les van 45 minuten gegeven. De leerlingen in groep 8 kunnen lessen Godsdienstonderwijs (GVO) volgen. Er wordt wekelijks een les van 45 minuten gegeven. Deze lessen worden verzorgd door mevr. de Ruiters. Mevr. de Vries en mevr. de Ruiters zijn in dienst van de stichting HVO/GVO.

Het is niet verplicht deze lessen te volgen. Indien u bezwaar heeft tegen deze lessen, kunt u dit bij de directie kenbaar maken. Leerlingen zonder toestemming krijgen "gewoon" les van de groepsleerkracht.

Huiswerk

Vanaf groep 3 beginnen we met het opgeven van huiswerk. Dit heeft namelijk een gunstig effect op de leerprestaties. De vakken waarvoor huiswerk wordt opgegeven zijn: lezen, dictee, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, verkeer en engels. De kinderen in de hogere groepen krijgen meer huiswerk dan die in de lagere groepen.

Het leerlingvolgsysteem

In de kleutergroepen wordt de ontwikkeling van de leerlingen door middel van systematische observatie door de groepsleerkracht gevolgd. Tevens nemen we bij de kleuters Cito toetsen af. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen.

Vanaf groep 3 wordt de ontwikkeling gevolgd door het afnemen van toetsen die bij de verschillende leer methoden horen. Voor diverse vakken gebruiken we ook Cito toetsen. De leerkracht houdt aantekeningen bij van de observaties en de toetsresultaten en gebruikt deze in de reportages naar de ouders.

In de maand april maken de leerlingen van groep 8 de Cito eindtoets.

In het toetsoverzicht zijn de Cito toetsen opgenomen die op de Feiko Clockschool gebruikt worden.

De resultaten van de toetsscores worden weergegeven op een schaal van A t/m E

Niveau A: Goed tot zeer goed

Niveau B: Ruim voldoende tot goed

Niveau C: Matig/voldoende

Niveau D: Matig tot zwak

Niveau E: Zwak tot zeer zwak

Toetsoverzicht:

Taal voor kleuters	Groep 1, 2
Rekenen voor kleuters	Groep 2
Technisch lezen / leestempo (D.M.T.)	Groep 3, 4, 5, 6, 7, 8
Begrijpend lezen	Groep 3, 4, 5, 6, 7, 8
Woordenschat	Groep 3, 4, 5, 6, 7, 8
Spelling (S.V.S.)	Groep 3, 4, 5, 6, 7, 8
Rekenen/Wiskunde	Groep 3, 4, 5, 6, 7, 8

De zorg voor leerlingen met leerproblemen

Als een kind leerproblemen heeft, dan wordt daarnaar onderzoek gedaan: observaties, toetsen. Volgens wordt gezien wat de beste aanpak van het probleem kan zijn. Er worden groepsplannen of plan van aanpak opgesteld. We kunnen de leerling op diverse wijzen extra helpen: tijdelijke individuele hulp in de groep, tijdelijke hulp buiten de groep door de hulpleerkracht, het opstellen van een eigen leerweg voor langere tijd. Het kan ook zijn, dat plaatsing op een speciale school de beste oplossing is.

Bij leerlingen met leerproblemen worden voor onderzoek en advies ook wel externe instanties ingeschakeld. Dit onderzoek moet door de ouders aangevraagd worden bij de betrokken instantie.

Onderwijskundig rapport

- Als een leerling onze school verlaat omdat hij/zij gaat verhuizen worden de gegevens uit het leerlingvolgsysteem naar de nieuwe school gestuurd. Bij deze gegevens wordt een beknopt onderwijskundig rapport toegevoegd. Dit rapport bevat informatie over de gebruikte methodes en de eisen van de leerling. Eventuele bijzonderheden worden ook in dit rapport vermeld.

Dyslexie

doorgaande lijn primair onderwijs – voortgezet onderwijs

In het primair onderwijs leren kinderen, over het algemeen vanaf groep 3, technisch lezen. Niet iedere leerling pakt dit even makkelijk op. Als er bij kinderen problemen ontstaan om het technisch lezen goed onder de knie te krijgen, biedt de basisschool hulp. Als de leesproblemen zeer ernstig zijn, kan een basisschool een kind laten screenen op Ernstige Enkelvoudige Dyslexie. De screening hiervoor is zeer streng -het kind moet langdurig en ondanks hulp zeer laag scores op leestoetsen- en kan leiden tot vergeerde ondersteuning bij de dyslexie.

Wanneer het kind wel lees- en/of spellingsproblemen heeft, maar niet in zodanig ernstige mate dat het binnen de criteria valt voor het aanvragen van onderzoek, heeft het kind wel baat bij de hulp van de basisschool. De basisschool zal dan ondersteuning bieden binnen het onderwijs en heeft de mogelijkheid om aanpassingen te doen bij de toetsen. Er is dus geen noodzaak voor het verkrijgen van een verklaring voor (lichte) dyslexie.

Op het voortgezet onderwijs ligt dit anders. Kinderen met (lichte) dyslexie krijgen hier soms problemen met vreemde talen, het omgaan met huiswerk of het tempo op de stroom waarop zij zitten. Op de middelbare school is het belangrijk, met het oog op tentamens en examens, om voor deze leerlingen wel een dyslexieverklaring te verkrijgen. Het voortgezet onderwijs screent dan ook actief op mogelijke dyslexie.

Op deze wijze proberen zowel primair onderwijs als voortgezet onderwijs kinderen met dyslexie de ondersteuning te bieden die zij nodig hebben om hun schoolcarrière succesvol te doorlopen.

Het Dollardcollege en de scholen van SOOOG zijn bezig met het organiseren van een warme overdracht voor kinderen die van de basisschool naar het voortgezet onderwijs gaan en mogelijk dyslexie hebben.

Op alle momenten staat het ouders vrij om hun kind bij een particulier bedrijf te laten screenen op dyslexie.

Meer informatie over hoe op de school van uw kind(eren) wordt omgegaan met dyslexie vindt u in het dyslexieprotocol van de school.

Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Kernpunten uit deze nieuwe wet zijn dat:

Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken

Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind)

Scholen en gemeenten / jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg

Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio kan worden geregeld

Samenwerkingsverband en subregio

De school van uw kind maakt deel uit van SOOOG.

Alle schoolbesturen van de provincie Groningen plus de gemeente Noordenveld zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 20.01. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in vier sub-regio's. De scholen van SOOOG vallen onder de sub-regio Zuid-Oost. De besturen in iedere sub-regio werken nauw samen met de andere schoolbesturen uit de regio om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

Ondersteuning aan leerlingen

Alle scholen binnen het SWV 20.01 hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en school specifieke ondersteuning hebben scholen beschreven in hun ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze (het schoolondersteuningsprofiel is ook te vinden op de website van de school en de website van SOOOG).

De besturen van de scholen hebben ervoor gekozen om de ondersteuningsmiddelen passend onderwijs naar rato van het aantal leerlingen per schoolbestuur over de scholen te verdelen. Hiermee hebben de besturen en de scholen de gelegenheid om – samen met de ouders en andere partners (gemeente en zorg) – de basisondersteuning en de extra ondersteuning verder uit te werken en te versterken.

Is de school handelingsverlegen, met andere woorden kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal (basis) onderwijs zijn. Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs (*) moet de school, samen met u als ouders / verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Advies van het samenwerkingsverband.

Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband (www.passendonderwijsgroningen.nl, onder de button 'Commissie van Advies').

Informatie voor ouders/verzorgers

Voor u als ouders geldt dat de scholen de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om Passend Onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind. De school heeft dagelijks contact met de leerling en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders. Voor meer algemene vragen hebben we met een aantal samenwerkingsverbanden een Centraal Informatiepunt Passend Onderwijs ingericht. Hier kunt u terecht met uw vragen over extra ondersteuning aan uw kind of een verwijzing naar het speciaal onderwijs. Dit Centraal Informatiepunt is te bereiken via telefoonnummer: 050 – 5209120 en via de mail: info@cigroningen.nl

Daarnaast kunnen ouders ook terecht bij zowel de Coördinator al Procesondersteuner van het Samenwerkingsverband:

Coördinator: Roel Weener – roel@wkonderwijsadvies.nl - 06-12060863

Procesondersteuner: Marjet Westerhoff – marjet.westerhoff@gmail.com - 06-27557709

Website en contactgegevens samenwerkingsverband

Als samenwerkingsverband willen we ook zorgen voor adequate informatievoorziening naar o.a. ouders/verzorgers. Hiertoe hebben we een eigen website ingericht:

<http://www.passendonderwijsgroningen.nl/SWV-PO20-01>

Op deze website vinden ouders / verzorgers een apart tabblad met meer informatie over het ondersteuningsplan en de ondersteuningsprofielen van de verschillende scholen.

Op www.passendonderwijs.nl (website van ministerie OCW) en op www.passendonderwijsouder.nl kunnen ouders / verzorgers meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over Passend Onderwijs. Daarnaast is er het Steunpunt Passend Onderwijs, onderdeel van informatiepunt 5010. Hier kunnen ouders / verzorgers terecht met alle vragen over extra ondersteuning binnen het onderwijs. Het Steunpunt Passend Onderwijs is telefonisch bereikbaar via 5010: (0800) 5010 (vaste telefoon, gratis) of (0900) 5010 123 (€ 0,45 per gesprek + kosten mobiel), of via internet: www.5010.nl

Contactgegevens van de Commissie van Advies en het Centraal Informatiepunt Passend Onderwijs:

Telefoon: 050 – 5209120 (voor CvA en CI)

Mail CvA: info@cvagroningen.nl

Mail CI: info@cigroningen.nl

Postadres: Postbus 8061, 9702 KB te Groningen

Gegevens Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 20.01

Postadres: Postbus 138, 9640 AC Veendam

Management: Roel Weener en Marjet Westerhoff

Telefoon: 06-12060863 en 06-27557709

E-mail: roel@wkonderwijsadvies.nl en marjet.westerhoff@gmail.com

Website: www.passendonderwijsgroningen.nl

Tot slot willen we nog eens benadrukken dat iedere school een eigen intern begeleider (ib'er) heeft. Deze onderwijsmedewerker is in staat verdere vragen van u te beantwoorden over de uitvoer van Passend Onderwijs op de school.

U bent van harte welkom contact op te nemen.

(*) Voor blinde/slechtziende en dove/slechthorende kinderen geldt dat zij zich voor een plek in het speciaal onderwijs dienen teervoegen bij resp. Visio en Kentalis. Zij hebben een eigen Commissie van Onderzoek die bepaalt of de leerling toelaatbaar is.

Luxe verzuim (te plaatsen bij overige mededelingen rond verzuim en verzuimbeleid)

Het is onmogelijk om buiten de geplande schoolvakanties en vrije dagen om u kind niet naar school te laten gaan zonder een gegronde reden. Het extra "vrij nemen" voor lange weekenden of het verlengen van een vakantie kan en mag niet. De school zal hier altijd melding van moeten maken bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan de ouders en/of verzorgers een waarschuwing geven of proces-verbaal opmaken.

Het voortgezet onderwijs

In de maand april nemen de leerlingen van groep acht deel aan de landelijke Cito-eindtoets voor het basisonderwijs. De leerlingen worden getoetst op de Nederlandse taal, begrijpend lezen, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie.

Op basis van CITO leerlingvolgsysteem en het eigen oordeel van de leerkracht van groep 8 verstrekt de school een schoolkeuze-advies aan het voortgezet onderwijs. Hierover wordt van te voren met de ouders overleg gepleegd.

De ouders melden hun zoon /dochter aan bij een school voor voortgezet onderwijs. De beslissing tot definitieve plaatsing wordt door het voortgezet onderwijs genomen. De resultaten van de Cito eindtoets worden in deze beslissing meegenomen.

De uitstroom van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs in de afgelopen jaren vindt u terug in onderstaand schema

Als de leerlingen aan het eind van de basisschool naar het voortgezet onderwijs gaan wordt voor de leerlingen die in aanmerking komen voor praktijkonderwijs of leerwegondersteuning, een onderwijskundig rapport opgesteld.

	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Niveau				
HAVO / VWO	11	18	9	10
6-jarige HAVO	8	6	3	10
TL	7	3	12	4
KBL	9	9	2	3
BBL	1	2	1	0
Praktijkonderwijs	0			

De genoemde onderwijskundige rapporten worden met de ouders besproken en liggen ter inzage op school. Ouders kunnen eventueel een kopie krijgen.

In de gemeente Pekela is een locatie van het Dollard College. Daar gaan bijna al onze leerlingen, na groep acht, naar toe. Met deze school hebben we een goed contact. We informeren elkaar wederzijds over onze leerlingen. Tegen het eind van het schooljaar gaan de leerlingen naar een informatieve bijeenkomst op het Dollard College. De betreffende ouders worden tevens uitgenodigd voor een voorlichtingsavond. De ouders van leerlingen in groep acht krijgen tijdig op een aparte klassenavond van groep acht voorlichting over alle zaken rond de schoolkeuze en voortgezet onderwijs.

De onderwijsinspectie

Elke school in Nederland heeft te maken met de inspecteur van het onderwijs. De inspectie heeft tot taak om te controleren of de school voldoet aan alle wettelijke verplichtingen. Dit gebeurt door controle op alle documenten die jaarlijks door de school moeten worden opgestuurd en door schoolbezoeken. Daarbij heeft de inspectie een adviserende taak richting schoolteam en bestuur. Met name vanuit het landelijk onderwijsbeleid. Dit aspect van de inspectietaken komt vooral tot uiting bij schoolbezoeken.

De logopediste

De logopediste onderzoekt jaarlijks alle vijfjarigen op spraak en taalontwikkeling. De ouders ontvangen hiervan vooraf bericht. Als er een afwijking wordt geconstateerd nodigt de logopediste de ouders uit voor een gesprek. Op verzoek van de school, de schoolarts, of de ouders onderzoekt de logopediste ook leerlingen uit andere groepen. Indien nodig verwijst zij naar een logopedische praktijk. Indien langdurige behandeling is gewenst, wordt geadviseerd contact op te nemen met de huisarts.

Ochtendpauze

Halverwege de ochtend hebben de leerlingen van de groepen 1 en 2 een zogenaamde fruitpauze. De groepen drie t/m acht spelen tijdens de ochtendpauze buiten. De kinderen mogen dan meegebracht fruit, "gezond" drinken of brood nuttigen. Het gaat om een klein hapje tussendoor. Wilt u geen limonade, koek, of snoep meegeven?

De G.G.D.

De Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

In de provincie Groningen wordt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0-19 jaar uitgevoerd door GGD Groningen. Tot de leeftijd van 4 jaar gaan ouders met hun kinderen daarvoor naar het consultatiebureau. Vanaf het vierde jaar komt u de medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg tegen op de basisschool. In dit artikel leest u wat de Jeugdgezondheidszorg doet tijdens de basisschoolperiode.

Onderzoek van gehoor, gezichtsvermogen, lengte en gewicht

In groep 2 komt de doktersassistent van de GGD op school voor een onderzoek van het gehoor- en gezichtsvermogen. De kinderen worden dan ook gemeten en gewogen. Uw kind hoeft daarbij alleen de schoenen uit te doen.

Ouders worden bij dit onderzoek niet uitgenodigd. Wilt u er toch bij aanwezig zijn? Dan kunt u dit vantevoren aangeven bij het Afsprakenbureau van GGD Groningen, telefoon 050—367 4990

De kinderen worden opnieuw gemeten en gewogen in groep 7. Alleen de schoenen gaan uit. Bij dit onderzoek zijn ouders niet aanwezig. Groep 7 krijgt dan ook een voorlichting over voeding en bewegen. De onderzoeken vinden alleen plaats als u als ouder hiervoor toestemming geeft.

Als tijdens één van de onderzoeken blijkt dat iets niet (helemaal) goed is, krijgt u hiervan bericht. Samen met u wordt overlegd wat er moet gebeuren.

Vragenlijst groep 2

Als voorbereiding op het onderzoek in groep 2 krijgen ouders een vragenlijst over de gezondheid en het welzijn van hun kind. Alle gegevens die u invult, worden vertrouwelijk behandeld. Op de vragenlijst kunt u ook aangeven of u een gesprek wilt met een verpleegkundige of arts van de GGD.

De doktersassistent neemt de vragenlijsten door en noteert de gegevens in een Digitaal Dossier.

Hebt u in de vragenlijst aangegeven dat er bijzonderheden zijn op het gebied van stem, spraak en/of taal? Dan bekijkt de logopedist, de verpleegkundige of arts van de GGD samen met u of er verder onderzoek nodig is.

Vragenlijst groep 7

Ook in groep 7 krijgen ouders een vragenlijst. De doktersassistent neemt de vragenlijsten door en noteert de gegevens in het Digitaal Dossier. Op de vragenlijst kunt u aangeven of u een gesprek wilt met een verpleegkundige of arts van de GGD.

De gegevens die u invult worden vertrouwelijk behandeld.

Signaleringslijst

Alle leerkrachten krijgen een signaleringslijst. Op deze lijst kunnen ze bijzonderheden over kinderen in hun groep aangeven. Een medewerker van de GGD bekijkt dan welke aanpak nodig is. Dat kan bijvoorbeeld een onderzoek zijn, maar ook een gesprek met u als ouders.

Vaccinaties

Alle 9-jarige kinderen ontvangen een uitnodiging van de GGD voor de vaccinaties DTP en BMR. Ze worden gevaccineerd om te voorkomen dat ze besmettelijke ziektes als bof, mazelen of rode hond krijgen. Alle 12-jarige meisjes ontvangen ook nog 2 keer een uitnodiging voor de HPV-vaccinatie.

Deze vaccinatie is bedoeld om hen te beschermen tegen baarmoederhalskanker.

Vragen, twijfels

De meeste ouder shebben wel eens vragen of twijfels over de groei en ontwikkeling van hun kind.

Bijvoorbeeld: Mijn kind is veel kleiner dan klasgenootjes. Is dat normaal? Ik vind het lastig om grenzen te stellen voor mijn kind. Hoe kan ik het verbeteren? Mijn kind kan moeilijk meekomen met sport. Kan ik daar wat aan doen? Eet mijn kind wel goed? Met al deze vragen kunt u terecht bij de Jeugdgezondheidszorg van GGD Groningen. Het maakt daarbij niet uit in welke groep uw kind zit.

De verpleegkundige houdt regelmatig spreekuur op school of het Centrum voor jeugd en gezin. Op school is bekend waar en wanneer dit spreekuur is. U kunt ook bellen naar de Telefonische Adviesring/CJG van de GGD, telefoon: 050 367 4991 (op werkdagen van 8.00—20.00 uur).

Informatie over gezondheid en opvoeding

Ook op de website van GGD Groningen vindt u veel informatie over gezondheid en opvoeding. Bijvoorbeeld over zindelijkheid, de seksuele ontwikkeling, pesten of ruzies tussen kinderen.

Kijk hiervoor op www.ggd.groingen.nl/jeugd-opvoeding

“Om alle kinderen te leren lezen, moeten we elk kind leren lezen!”

Thuis de leesontwikkeling van uw kind stimuleren

Kinderen moeten elke dag voorgelezen worden of zelf lezen. Actieve betrokkenheid van ouders bij de leesontwikkeling van hun kind leidt tot betere leesprestaties. Daarom een aantal tips voor het thuis lezen met kinderen.

Algemeen

- Thuis lezen moet leuk zijn voor uw kind. Vermijd dwang en de nadruk op goed presteren. Het gaat erom samen met uw kind op een ontspannen manier bezig te zijn.
- Blijf uw kind ook voorlezen in groep 4 of 5. Kinderen vinden voorlezen fijn en het is goed voor de ontwikkeling van de luistervaardigheid en de woordenschat.
- Het is belangrijker voor de leesontwikkeling van uw kind dat u dagelijks - bijvoorbeeld voor het naar bed gaan - tien minuten met hem leest, dan dat u daar een keer per week een uur aan besteedt.
- Toon belangstelling voor wat uw kind op school doet en leert. Laat uw kind bijvoorbeeld thuis nog eens voordoen welke nieuwe letters en woorden hij alweer kan lezen.
- Als u denkt dat de taal-/leesontwikkeling van uw kind niet goed verloopt, neem dan contact met zijn groepsleerkracht op.

Tips voor groep 1 en 2

- Lees uw kind veel voor. Let erop of uw kind begrijpt wat het hoort.
- Lees eerder voorgelezen boeken nog eens. Kinderen vinden dit leuk en het draagt bij tot een beter begrijpen van het boek of het verhaal en het is goed voor de ontwikkeling van de woordenschat.
- Laat uw kind zien dat je met lezen iets kunt doen. Bijvoorbeeld door in zijn aanwezigheid een gebruiksaanwijzing, spoorboekje, ondertitels van de televisie of een recept te lezen.
- Doe met uw kind spelletjes die goed zijn voor zijn taal-/leesontwikkeling. Denk aan lotto's, puzzels, rijm- en raadspelletjes. Geef uw kind eigen schrijfspullen, zoals potlood en papier. Stimuleer het (na)schrijven van woordjes, zoals zijn eigen naam, of de namen van broertjes en zusjes.
- Laat uw kind met een computerprogramma voor taal/lezen spelen.

Tips voor groep 3

Op vrijwel alle basisscholen leren kinderen in groep 3 lezen. Veel ouders willen thuis met hun kind daarop inspelen. Houd daarbij rekening met de volgorde waarin uw kind op school de letters leert. Belangrijk is de manier waarop u de letters uitspreekt. Spreek bij het lezen met uw kind letters niet uit zoals u dat doet wanneer u het alfabet opzegt, maar als in onderstaande voorbeelden:

- a: geen aa, maar als in tak
- aa: als in maan
- b: niet bee, maar bu, met een bijna onhoorbare u
- e: geen ee, maar als in zes
- ee: als in teen
- f: geen ef, maar fff
- h: geen haa maar hu, met een bijna onhoorbare u
- ie: als in fiets
- z: geen zet, maar zzz

Als uw kind moeite heeft met een bepaald woord, kunt u vragen om eerst de letters van dat woord afzonderlijk te lezen, bijvoorbeeld b - oe - k en daarna de letters 'aan elkaar te plakken' en het hele woord vloeiend te lezen: boek.

Er zijn in de boekhandel en de bibliotheek veel boekjes om thuis in te haken op het leesonderwijs in groep 3. Op de boekjes staat dikwijls vermeld 'geschikt voor na drie weken, zes weken, negen weken leesonderwijs'. Ook wordt het niveau van boekjes vaak met een AVI-niveau aangeduid. In het algemeen geldt dat boekjes met de aanduiding M3 rond Kerstmis geschikt zijn. Op het einde van groep 3 kunnen de meeste kinderen E3 of M4 lezen. Houd rekening met die aanduidingen.

Tips voor groep 4 t/m 8

Vanaf groep 4 staat vooral het vlot lezen en het begrijpend lezen centraal. Begrijpend lezen is eigenlijk snappen wat er staat. Studerend lezen gaat nog verder. Kinderen lezen dan met het doel de informatie uit een tekst te gebruiken. Bijvoorbeeld voor proefwerken, spreekbeurten of werkstukken. Het is voor het begrijpend lezen van uw kind van belang dat het naast verhalende ook regelmatig informatieve teksten, zoals tijdschriften en de krant, leest. U kunt samen met uw kind teksten lezen over onderwerpen die uw kind interesseren. Daarbij kunt u het begrijpen van de tekst ondersteunen door vragen te stellen voor, tijdens en na het lezen.

Bijvoorbeeld:

Voor het lezen:

- Waar denk je dat de tekst over gaat als je kijkt naar de titel en de plaatjes?
- Wat weet je al van dit onderwerp?
- Wat wil je te weten komen? Of: wat zal er gebeuren?

Tijdens het lezen:

- Klopt onze voorspelling over de inhoud van de tekst? Loopt het verhaal zoals je had verwacht?
- Wat zijn hoofdzaken en wat zijn bijzaken?
- Hoe zal de tekst verdergaan?

Na het lezen:

- Zijn we te weten gekomen wat we wilden weten?
- Kunnen we de inhoud van de tekst samenvatten?

Voor het aanschaffen en lenen van boeken kunnen ouders gebruik maken van de AVI-aanduidingen. Daarvoor geldt dat kinderen zonder leesproblemen in groep 4 meestal teksten van het moeilijkheidsniveau M4 tot M5 kunnen lezen, terwijl dit voor groep 5 E5 tot E6/M7 is. Vanaf groep 6 moeten de meeste kinderen boeken kunnen lezen met een moeilijkheidsniveau van E6/M7 en hoger. Als ouders het niet goed weten, kunnen ze het best aan de leerkracht vragen op welk AVI-niveau hun kind het best kan lezen.

Als het lezen niet zo goed lukt

Als een kind moeizaam leest is het belangrijk thuis samen te lezen. Lezen leer je door te lezen. Lees dagelijks samen tien minuten. Zet een kind niet onder druk maar creëer een ontspannen sfeer. Het samen lezen met een kind mag nooit iets onplezierigs worden. Moedig als ouder uw kind tijdens het lezen aan en geef een complimentje als het goed gaat. Het kind ervaart hierdoor dat het lezen lukt en krijgt meer zelfvertrouwen. Als het lezen heel moeizaam gaat, kunt u samen lezen, bijvoorbeeld om de beurt een zin. Laat uw kind vooral teksten lezen over onderwerpen die het interesseert of waar het veel van afweet. Houd met de school contact over de leesontwikkeling van uw kind. Treedt er weinig of geen verandering in de leesvaardigheid van uw kind op, schakel dan samen met de leerkracht de interne begeleider (M. v.d. Laan) in.

Fluorspoelen op school

Op school wordt wekelijks met fluor gespoeld. Dit ter bestrijding van tandbederf. Ouders geven hiervoor wel/geen toestemming.

Snoepen op school

Hoe lekker het ook steeds blijkt te zijn, onder schooltijd is het niet toegestaan. Dat geldt ook voor kauwgum! We maken een uitzondering voor verjaardagstraktaties, maar we hopen dat u dan ook op fruit, of een hartige prikker wilt trakteren.

Ongelukjes op school

Af en toe gebeurt er op school een ongelukje. We proberen dan de ouders van het betreffende kind zo spoedig mogelijk te informeren om met hen te beslissen wat er moet gebeuren. Kunnen we de ouders niet bereiken dan gaan we zelf, als ons dat nodig lijkt, met uw kind naar de dokter.

Hoofdluis

Het Luizen Opsporings Team (LOT)

Hoofdluis kan ieder kind en volwassene overkomen en is ook geen schande. Het is wel van belang de hoofdluis direct te behandelen om verdere verspreiding te voorkomen. Hoofdluis is vooral een bedreiging voor de omgeving vanwege het besmettingsgevaar. Op plaatsen waar veel kinderen bij elkaar komen kan deze besmetting gemakkelijk van de één naar de ander overgebracht worden. Een school is, ongewild zo'n plaats. Omdat hoofdluis vaak niet vroeg genoeg opgemerkt wordt, kunnen ze doorgegeven worden aan anderen. Het hoofdluis probleem steekt regelmatig de kop op. Wij willen deze beestjes zoveel mogelijk uit de school houden. Daarom hebben wij een Luizen Opsporings Team.

De opzet en taken van het LOT

Het LOT bestaat uit ouders die door de school benaderd zijn. Deze ouders zijn vooraf geïnstrueerd. Ook is het LOT heel nadrukkelijk gewezen op de geheimhouding. Het LOT mag geen uitspraken / meldingen doen aan kinderen, ouders en derden omtrent de aanwezigheid van luizen. De aanwezigheid van luizen wordt alleen doorgegeven aan de groepsleerkracht en de directie.

De data van de controles worden via de mail aan de ouders medegedeeld. Het is van belang dat de kinderen op de dag van controle geen ingevlochten haren, gel, kleurtjes in het haar etc. hebben.

De verdere uitvoering is als volgt:

- de controle vindt per groep plaats;
- het wel of niet hebben van luizen en / of neten wordt in code op een leerlingenlijst genoteerd;
- afwezige leerlingen worden zo snel mogelijk gezien;
- aan de kinderen wordt geen melding gedaan over het wel of niet voorkomen van neten en / of luizen bij zichzelf of groepsgenoten;
- één van de directieleden belt de ouders van het kind bij wie luizen en / of neten gevonden zijn. Ze krijgen behalve de melding ook uitleg hoe ze het kind moeten behandelen;
- de controle op hoofdluis vindt –afhankelijk van de ernst en organisatorische mogelijkheden – om de 4 tot 6 weken plaats.

Mocht u, na het lezen van dit schrijven, toch nog bezwaren hebben tegen het controleren van uw kind(eren) op luizen door het LOT dan kunt u dit schriftelijk kenbaar maken aan de directie.

Rookverbod

Onze school is rookvrij. In het gebouw mag dus niet worden gerookt. Enerzijds omdat de wet zegt dat in openbare gebouwen niet gerookt mag worden, anderzijds, omdat wetenschappelijk onderzoek heeft aangetoond dat meeroken ook schadelijk is. Wij hebben er uiteraard geen bezwaar tegen dat ouders tijdens pauzes van klassenavonden e.d. even buiten roken.

Schoolfotograaf

Eens per twee jaar (de even jaren) komt de schoolfotograaf in het voorjaar op school. Er worden foto's van elke leerling en van elke groep genomen. Ook broertjes en zusjes komen samen op de foto. Leuk voor nu en later, maar geheel vrijblijvend!

Trakteren bij verjaardagen

Leerlingen die jarig zijn mogen hun klasgenootjes en de leerkracht trakteren. Jarige kleuters mogen met een vriendje of vriendinnetje naar de andere kleutergroepen om zich door de juffen te laten feliciteren.

Fietsen

Alleen kinderen die ver van school wonen mogen op de fiets naar school. Als voorlopige grens stellen we dat kinderen die verder dan de Burg. Van Weringstraat wonen op de fiets naar school mogen. Leidt dit tot een overvolle fietsstalling, dan gaan we de grens wellicht verleggen. We rekenen op uw medewerking, want te veel fietsen in de stalling leidt gemakkelijk tot beschadigingen aan de fiets door omvallen. De school is niet aansprakelijk voor schade aan de fiets of diefstal van de fiets. Op de gestalde fietsen is geen voortdurend toezicht.

Nieuwsbrief

U ontvangt regelmatig Nieuwsbrieven met allerlei zakelijke informatie over schoolse zaken. Verder ontvangt u via de mail of via uw kind "losse berichten". Wilt u er attent op zijn of er van u een berichtje (antwoordstrookje) terug verwacht wordt.

Schoolreizen

Alle groepen gaan op schoolreis.

Voor de schoolreizen kan worden gespaard.

De groepen zeven en acht hebben een meerdaagse schoolreis. De andere gaan één dag op reis.

U ontvangt in de loop van het schooljaar nadere informatie via de groepsleerkracht.

Zoekraken van/ beschadigingen aan persoonlijke eigendommen leerlingen

Op school blijven regelmatig kledingstukken van kinderen achter. Als u iets mist, neemt u dan even contact op met de school? Wij verzoeken u laarzen, jassen en gymkleding te merken. Wij verzoeken u tevens uw kind niet met kostbare sieraden naar school te sturen. De school is niet aansprakelijk voor zoekgeraakte spullen, dan wel beschadigde eigendommen van leerlingen (b.v. naar school meege-nomen speelgoed) tenzij een leerkracht persoonlijk iets van een leerling heeft zoekgemaakt of heeft beschadigd.

Voorschoolse opvang / Overblijven

U kunt vanaf 7.30 uur gebruik maken van de voorschoolse opvang. De kosten zijn € 0.50 per halfuur per leerling. Nadere info kunt u op school verkrijgen.

Leerlingen kunnen tussen de middag op school overblijven. Er zijn voor het toezicht overblijfmoeders aanwezig. We vragen een vergoeding voor het overblijven. U kunt een overblijfkaart kopen voor tien keer overblijven. Kosten: elf euro dertig. Zonder overblijfkaart bedraagt de vergoeding 1 euro zestig per keer.

De overblijvers mogen tussen de middag het schoolterrein niet verlaten.

U begrijpt, dat het overblijven echt alleen bedoeld is voor die kinderen waarvoor tussen de middag thuis geen opvang mogelijk is.

De bibliotheek

Eens in de 4 tot 5 weken gaan de leerlingen naar de plaatselijke bibliotheek. Zij mogen daar een boek uitzoeken om in de klas te lezen. Daarnaast hebben we een eigen schoolbibliotheek.

De plaatselijke bibliotheek organiseert in de kinderboekenweek altijd een of andere activiteit. Daar aan verlenen wij onze medewerking. We vinden boekpromotie erg belangrijk voor het kind. Meld uw zoon/ dochter daarom aan als lid van de plaatselijke bibliotheek.

Evenementen

Op school vieren we de volgende feesten:

- ❖ verjaardag van de groepsleerkracht
- ❖ verkleedfeest
- ❖ Sint Nicolaasfeest
- ❖ Kerstfeest

Daarnaast organiseren we voor verschillende groepen ontspannende activiteiten, zoals:

- ❖ disco-avonden
- ❖ jaarafsluitingen
- ❖ kleuterpicknick
- ❖ avondvierdaagse
- ❖ theaterbezoek

Naast de gewone lessen lichamelijke opvoeding doet onze school mee aan diverse sportieve activiteiten:

- ❖ de plaatselijke schoolsportolympiade
- ❖ sporttoernooien: korfbal, voetbal en handbal. Deze drie toernooien vinden buiten schooltijd plaats. Vanwege het wedstrijd karakter worden er selectieteams opgesteld. Daarnaast streven wij ernaar zoveel mogelijk leerlingen te laten meedoen.

De kinderpostzegelactie

De groepen zeven en acht doen mee aan de kinderpostzegelactie. Doel van deze actie is om kinderen in moeilijke omstandigheden, waar ook ter wereld, te steunen bij het verbeteren van hun levensomstandigheden.

Pabo-studenten

Onze school is oefenschool voor de Hogeschool Drenthe. Dat houdt in dat studenten van deze school tijdens hun stage onder begeleiding van de groepsleerkracht les zullen geven aan onze leerlingen.

Schoolregels

Het is een zaak voor de school om een goed schoolklimaat te scheppen, maar hulp en ondersteuning van de ouders is hierbij onontbeerlijk. Wij streven naar een sfeer van verdraagzaamheid, vergevingsgezindheid, een sfeer waar respect is voor de ander, waarin men naar elkaar luistert en geen vormen van geweld als schelden en slaan in conflictsituaties gebruikt.

Wij vinden dat iedereen zich binnen en buiten de school veilig moet kunnen voelen. Daarom gelden op onze school de volgende regels:

1. Accepteer de ander en discrimineer niet.
2. Scheld niet en lach een ander niet uit, roddel niet.
3. Blijf van anderen en de spullen van anderen af.
4. Als iemand hinderlijk is, vraag dan haar of hem daarmee te stoppen.
5. Als dat niet helpt, vraag dan de juf of de meester om hulp.
6. Speel bij ruzie geen eigen rechter.
7. Gebruik binnen en buiten school geen geweld (slaan, schoppen e.d is verboden).
8. Help anderen om zich aan deze afspraken te houden.

Van onze ouders verwachten wij, dat zij de leerkrachten in de handhaving van deze regels ondersteunen. Uiteindelijk is iedereen daarbij gebaat.

Lesuitval

Als een leerkracht ziek is, of verlof heeft, wordt direct geprobeerd een vervang(st)er te vinden die de groep kan overnemen. De school doet daarbij een beroep op de Invalpool. Als er geen invalleerkrachten beschikbaar zijn:

De eerste twee dagen zonder invaller zullen wij de leerlingen verdelen over de groepen. Bij het verdelen zullen we kijken in welke groepen dat het beste kan. De school zal dit bewust twee dagen zo doen.

We hebben dan ruimschoots de tijd om voor andere oplossingen te zorgen.

We kunnen de ouders (van alle betrokken leerlingen) de eerste dag al op de hoogte stellen van het invallersprobleem.

We lossen het probleem in eerste instantie "intern" op zodat de voortgang zoveel mogelijk gegarandeerd blijft.

Mochten we na twee dagen nog geen oplossing hebben gevonden dan zullen we overgaan naar stap 2.

Bieden de voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan zullen wij eerst de betreffende groep thuislaten, volgens de richtlijnen van de onderwijsinspectie rond het uitvallen van lessen (dus gebruikmakend van de beschikbare margeuren) met daarbij de volgende afspraken: In eerste instantie voor een periode van maximaal een dag.

We zullen alleen in het uiterste geval hiertoe over gaan.

De ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld (al vanaf de eerste dag van de afwezigheid van de desbetreffende collega).

Ouders dienen zelf zorg te dragen voor de opvang van hun kinderen indien groepen naar huis gestuurd worden. De school heeft in principe geen personeel over om kinderen op te vangen.

Indien er sprake is van een langere periode zonder invallers dan zullen we overgaan tot het naar huis sturen van meerdere groepen op verschillende dagen van de week (wisselsysteem). Hiermee voorkomen we dat niet steeds dezelfde groep thuis dient te blijven. Dit doen wij om zoveel mogelijk lessen voor alle groepen te waarborgen en lesuitval te minimaliseren. We zullen hier zo spoedig mogelijk bij het ingaan van de afwezigheid schriftelijk melding van maken naar alle betrokken ouders.

Dit protocol is op schoolniveau vastgesteld en is opgenomen in de schoolgids. Alle ouders kunnen zo op de hoogte zijn van dit beleid.

Regeling toelating, time out, schorsing en verwijdering van leerlingen

De meeste leerlingen worden gewoon toegelaten op school en krijgen nooit te maken met een time out maatregel, schorsing of verwijdering. Als zich echter één van bovenstaande situaties voordoet, is een zorgvuldige uitvoering van de regels en procedures die de onderwijswetgeving voorschrijft in het belang van alle partijen.

De scholen van Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen hebben bovenschools procedures vastgesteld, zodat voor alle betrokken partijen duidelijk wordt wat voor hen in desbetreffende situaties van toepassing is.

Deze procedures staan beschreven in:

de regeling toelating van leerlingen

de regeling time out, schorsing en verwijdering van leerlingen

Verschillende rollen

Ouders zijn als eerste verantwoordelijk als het gaat om de opvoeding van hun kind. De school is in beginsel de deskundige en verantwoordelijke op het gebied van onderwijs: kennisoverdracht, inrichting van het onderwijsleerproces en het pedagogisch didactisch handelen in de school. Bovendien heeft de school de zorg voor alle leerlingen. Dat betekent dat de school er voor dient te zorgen dat de individuele en groepsdoelen zo maximaal mogelijk op elkaar worden afgestemd. Ouders kunnen nooit zeggen dat de school zus en zo moet doen met hun kind. Waar een ouder meestal geen verstand van heeft is hoe je een klas managet, hoe je afstemt op de individuele leerling, welke keuzes je maakt omdat je meer dan één leerling in de klas hebt of hoe je de individuele doelen en groepsdoelen op elkaar afstemt. Het is daarom goed om de rollen helder uit elkaar te houden. De Feiko Clockschool bepaalt het onderwijs, de wensen en de inbreng van de ouders zijn niet meer en niet minder dan input voor de kwaliteitsverbetering van het onderwijs aan hun kind.

De Feiko Clockschool wil ouders serieus nemen en respectvol naar hen luisteren. De wensen en inbreng van ouders zien wij als waardevolle input om de kwaliteit van het onderwijs te verhogen. Daarentegen verwachten wij van ouders dat zij de deskundigheid van de school (leerkracht/directie) respecteren. Indien ouders leerkrachten respectloos benaderen dan wel op andere wijze sociaal onverstandig/onacceptabel gedrag vertonen, kan de directeur uit oogpunt van sociale veiligheid besluiten om de contacten tussen ouder en school alleen nog via de directeur te laten verlopen. Indien van toepassing worden de gemaakte afspraken vastgelegd en ondertekend door ouders en directeur.

Samengevat:

De ouders blijven hoe dan ook de opvoedingsregisseurs van hun kind. De school bepaalt uiteindelijk het onderwijskundig beleid.

Toelatingsbeleid vierjarigen

De scholen binnen Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen hanteren de volgende regels inzake het toelatingsbeleid voor de aangemelde kinderen die nog vier jaar moeten worden.

1. Vanaf vier jaar zijn leerlingen welkom op school.
2. De leerlingen worden geplaatst op de dag dat zij de vierjarige leeftijd hebben bereikt of zo spoedig mogelijk daarna in overleg met de directie van de school.
In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar wordt in overleg met de ouders en de school bepaald wanneer de kinderen kunnen komen kennismaken. Hierbij wordt wettelijk uitgegaan van maximaal vijf dagen. In deze periode zijn de kinderen geen leerlingen in de zin van de wet.

Wettelijke aansprakelijkheid in het onderwijs

Vanaf 1 januari 1992 gelden met betrekking tot de wettelijke aansprakelijkheid de regels van het Nieuw Burgerlijk Wetboek (NBW). Onder wettelijke aansprakelijkheid wordt verstaan de verplichting om schade die iemand door onrechtmatig handelen aan een ander toebrengt te vergoeden. Op grond van artikel 164 NBW is een kind jonger dan veertien jaar zelf niet aansprakelijk, maar voor hem/haar zijn dat de ouders/verzorgers.

Onderwijzend personeel kan (mede)aansprakelijk zijn, indien bijvoorbeeld onvoldoende toezicht heeft geleid tot onrechtmatig handelen van een leerling.

De leerkracht kan zelf ook onrechtmatig handelen. Als de daarbij aangerichte schade niet het gevolg is van opzet of bewust roekeloos handelen, dan is naast de leerkracht zelf ook de werkgever aansprakelijk.

Vragen over onderwijs

Ondanks alle informatie in deze gids, kan het voorkomen dat u nog vragen heeft. Vragen over de school kunt u stellen aan een van de teamleden of aan de directeur. Vragen over onderwijs in het algemeen en vragen die u liever eerst met een onafhankelijk iemand wilt doorspreken, kunt u voorleggen bij 5010.

5010 is de vraagbaak voor ouders over openbaar onderwijs. Telefonisch op nummer 0800 5010 toets 4, op schooldagen tussen 10.00 uur en 15.00 uur. Digitaal via de website www.50tien.nl. Op de site vindt u veel vragen en antwoorden en heeft u de gelegenheid om zelf een vraag te stellen, die per e-mail wordt beantwoord.

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Het werken met de meldcode kindermishandeling en huishoudelijk geweld is een wettelijke verplichting voor iedereen die werkt met kinderen. De meldcode is een stappenplan waarin staat beschreven hoe een professional moet omgaan met het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode is opgebouwd uit de volgende stappen:

Stap 1 - In kaart brengen van signalen

Stap 2 - Collegiale consultatie en eventueel informatie inwinnen bij "Veilig Thuis", voorheen het AMK

Stap 3 - Gesprek met de ouder (en/of oudere leerling)

Stap 4 - Wegen van de aard en ernst van de signalen

Stap 5 – Er zijn twee mogelijkheden:

Hulp organiseren en effecten volgen, of

Melden en bespreken

Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de professional. Het hierboven genoemde stappenplan biedt hem/haar bij die afweging houvast. De voor alle scholen van SOOOG vastgestelde meldcode ligt ter inzage op school.

Informatie aan gescheiden ouders

Volgens het burgerlijk wetboek hebben scholen een informatieplicht. De school is verplicht om beide ouders te informeren over belangrijke feiten en omstandigheden van het kind. Dit geldt o.a. voor de schoolrapporten, uitslagen van Cito toetsen, schoolonderzoeken en onderwijskundige rapporten. Daarnaast wordt er gelegenheid geboden om oudergesprekken te voeren en schoolactiviteiten (dit alleen als beide ouders en het kind dit willen) bij te wonen.

Informatieverstrekking is van belang om te voorkomen dat het kind van zijn of haar ouders vreemdt. Het gaat hierbij om een wederkerig belang van kind en ouder. Als een echtscheiding niet in harmonie plaats vindt, kunnen er problemen ontstaan. Uitgangspunt voor de school is het belang van het kind. Dit belang kan het best gewaarborgd worden als de school geen partij wordt in een mogelijk conflict.

De school zal zich daarom neutraal opstellen en uitvoering geven aan de wet- en regelgeving ten aanzien van de informatieverstrekking aan ouders.

Uitzonderingen op de plicht tot informatieverstrekking zijn:

Indien een rechterlijke beschikking kan worden overlegd waarin het recht op informatie is beperkt; In gevallen dat de informatie in verband met het beroepsgeheim ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt;

Als de informatieverstrekking niet in het belang is van het kind. In dit geval zal de school zwaarwegende argumenten moeten hanteren om informatie te weigeren. De ouder kan een dergelijke beslissing altijd laten toetsen door een klachtencommissie of de rechter.

Veiliger internetten (voor de leerlingen)

Wat je niet moet noteren:

- je adres;
- je woonplaats;
- je telefoonnummer, ook niet van je mobiel;
- op welke school je zit;
- in welke plaats je school staat.

Rare figuren

Als iemand rare dingen aan je vertelt, of vreemde of onfatsoenlijke taal tegen je gebruikt, vertel het dan direct aan je ouders en zet gewoon je computer uit.

Als iemand zegt dat iets geheim moet blijven, moet je het juist wel aan je ouders vertellen, want dan is het risico het grootst.

10 tips om veiliger te kunnen internetten:

1. doe geen stiekeme dingen;
2. onthoud dat iedereen zich op internet anders kan voordoen; zo kun je denken dat je met een ander kind contact hebt terwijl het in het echt een heel ander persoon is;
3. schrijf nooit zomaar je privé-gegevens in een bericht;
4. rare sites? Klik weg;
5. log uit als je je ongemakkelijk voelt;
6. laat iemand controleren of je virusscanner bij de tijd is;
7. reageer niet op vervelende mails of chats;
8. vraag iemand hoe je vervelende chats of mailers kunt blokkeren;
9. computer niet te lang, hou je hoofd er bij;
10. vraag iemand die er verstand van heeft wat je moet doen als je het zo gauw niet meer weet.

Vakantieregeling schooljaar 2017-2018

Herfstvakantie	23-10-2017	t/m	27-10-2017
Kerstvakantie	25-12-2017	t/m	5-01-2018
Voorjaarsvakantie	26-02-2018	t/m	2-03-2018
Tweede Paasdag	2-04-2018		
Meivakantie	27-04-2018	t/m	4-05-2018
Hemelvaart	10-05-2018	t/m	11-05-2018
Pinkstervakantie	21-05-2018	t/m	23-05-2018
Zomervakantie	23-07-2018	t/m	31-08-2018

Buitenschoolse opvang

KiWi vindt het belangrijk dat kinderen in hun eigen, vertrouwde omgeving kunnen spelen na schooltijd. Vanaf 4 september 2017 heeft Kinderopvang KiWi, BSO De Leeuwen in onze school geopend.

De BSO is na schooltijd alle dagen van de week geopend tot 18.00 uur.

Waar staat KiWi voor? KiWi staat voor plezier, veiligheid, vertrouwen en ontwikkeling sinds 1988. De basis voor kinderen om zich te kunnen ontwikkelen. KiWi vindt het belangrijk om actief te kijken en te luisteren naar kinderen en hen te stimuleren om hun eigen mogelijkheden te ontdekken. KiWi wil elk kind het gevoel geven: 'Ik ben ik en dat is oké'. KiWi, waar elk kind zichzelf kan zijn!

De buitenschoolse opvang (BSO) is voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Na schooltijd vinden de kinderen hier gezelligheid en opvang in een huiselijke sfeer. Hij of zij kan deelnemen aan allerlei activiteiten, zoals sport, spel, muziek en knutselen. Dit hoeft niet, tenslotte is het de vrije tijd van het kind. Hij of zij bepaalt zelf welke invulling eraan gegeven wordt. Een enthousiaste, sensitieve pedagogisch medewerker met een kindgerichte MBO- of HBO- opleiding begeleidt de BSO groep.

"Villa Kakelbont" biedt opvang aan schoolgaande kinderen van 4 tot 13 jaar.

De kinderen worden met bussen van school gehaald.

Contactpersoon: M Eden

Adres: Zuiderveen 39

9674 AZ Winschoten

tel 0597 422173

Inschrijfformulieren liggen op school (mevr. G. Tepper).